

APROBAT
Procesul-verbal nr. 11
al ședinței Senatului AMTAP
Din 28.06.2017

REVIZUIT:
Procesul verbal nr. 1
al ședinței Senatului AMTAP
din 25.08.2021

Rector  _____ **Victoria MELNIC**



ACADEMIA DE MUZICĂ,
TEATRU ȘI ARTE PLASTICE




REGULAMENTUL
privind normarea activității științifico-
didactice a personalului
științifico-didactic și didactic



CUPRINS

I. Dispoziții generale.....	3
II. Normarea activității științifico-didactice și de cercetare.....	5
III. Normarea activității didactice auditoriale.....	7
IV. Normarea activității didactice neauditoriale.....	8
V. Normarea activității metodice, de cercetare și de creație artistică.....	9
VI. Evidența și controlul îndeplinirii normei didactice.....	10
VII. Dispoziții tranzitorii și finale.....	11
Anexa 1 a. Normele timpului de lucru pentru cadrele didactice și științifico-didactice.....	12
Anexa 1 b. Normele timpului de lucru pentru maiștri de instruire și maeștri de concert/acompaniatori.....	12
Anexa 2 a. Normative-cadru pentru calcularea volumului activităților didactice auditorilale și neauditoriale ale cadrelor didactice și științifico-didactice.....	13
Anexa 2 b. Normative-cadru pentru calcularea volumului activităților didactice auditorilale și neauditoriale ale maiștrilor de instruire și maeștrilor de concert/acompaniatorilor.....	16
Anexa 3. Normative-cadru pentru calcularea volumului activităților metodice, de cercetare și transfer tehnologic.....	19
Anexa 4. Plan/raport individual (model)	23

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		


I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește principiile generale și cerințele de bază pentru normarea activității științifico-didactice a personalului din AMTAP, la ciclurile I – licență și II – master.

2. Cadrul juridic:

- Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial, 24.10.2014, nr. 319-324, art. nr: 634);
- Codul muncii al Republicii Moldova, adoptat prin Legea nr. 154-XV din 28.03.2003;
- Hotărârea Guvernului nr. 381 din 13.04.2006 cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare;
- Hotărârea Guvernului nr. 195 din 13.03.2013 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară;
- Hotărârea Guvernului nr. 1234 din 12.12.2018 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestiune financiar-economică;
- Hotărârea Guvernului nr. 343 din 10.06.2020 cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ superior;
- Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 304 din 22.04.2016;
- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 1046 din 29.10 2015;
- Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28 iulie 2015;
- Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 120 din 10.02.2020;
- Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr. 881 din 18.12.2009;
- Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 10 din 14 ianuarie 2015.

3. Regulamentul stabilește volumul de muncă pentru personalul didactic și științifico-didactic din AMTAP. AMTAP elaborează și aprobă schema de încadrare a personalului universitar prin stabilirea numărului de norme didactice și științifico-didactice până la 1 iulie. Pentru anul I de studii precum și toate precizările referitor la normarea științifico-

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

didactică definitivă pentru anii I-III se vor face până la 30 septembrie al anului nou de studii, în dependență de rezultatele înmatriculării și mișcarea contingentului de studenți.

4. Personalul din învățământul superior se constituie din:

- a) **personal științifico-didactic:** lector universitar, conferențiar universitar, profesor universitar;
- b) **personal științific:** cercetător științific, cercetător științific superior, cercetător științific coordonator, cercetător științific principal;
- c) **personal didactic:** asistent universitar, formator, maestru de concert, maistru de instruire, antrenor;
- d) **personal didactic auxiliar:** bibliotecar, informatician, laborant metodist, acompaniator;
- e) **alte categorii de personal:** personal administrativ și tehnic, secretar-referent, tehnician, inginer-tehnician, medic, asistent medical, precum și personal auxiliar și de deservire.

5. Funcțiile didactice, științifice și științifico-didactice se ocupă prin concurs, iar numărul posturilor și norma științifico-didactică se stabilește diferențiat de către Senatul AMTAP, în corespundere cu planurile de învățământ și în baza propriei metodologii.

6. Norma activității de cercetare pentru cadrele științifice titulare se stabilește în conformitate cu legislația în vigoare.

7. Norma de activitate a altor categorii de personal din învățământul superior se stabilește în conformitate cu Codul muncii.

8. În statele de personal sunt înscrise, în ordine ierarhică, posturile didactice, științifico-didactice și științifice ocupate sau vacante.


9. În raport cu relațiile de muncă stabilite cu / în cadrul AMTAP, personalul din învățământul superior poate fi: **titular** sau **cumulard**.

9.1. Prin **personal titular** se înțelege persoana care ocupă o funcție didactică / științifică / științifico-didactică, a cărei activitate de bază se desfășoară în AMTAP și care este înscrisă nominal în schema de încadrare a instituției.

9.2. Prin **personal cumulard** se înțelege persoana cu activitatea de baza în altă organizație sau instituție, care desfășoară, în afara orelor de program, activități didactice, științifice sau științifico-didactice anunțate vacante în AMTAP (**cumulard extern**); sau persoana care nu ocupă o funcție didactică/ științifică/ științifico-didactică de baza în AMTAP, dar care desfășoară suplimentar muncii de bază activități didactice, științifice sau științifico-didactice în aceeași instituție (**cumulard intern**).

10. Angajarea prin cumul a personalului didactic, științifico-didactic și științific se realizează în baza echivalării funcțiilor, după cum urmează:

- a) funcția de *cercetător științific* se echivalează cu funcția de *asistent universitar* și viceversa;
- b) funcția de *cercetător științific superior* se echivalează cu funcția de *lector universitar* și viceversa;

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1"> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

c) funcția de *cercetător științific coordonator* se echivalează cu funcția de *conferențiar universitar* și viceversa;

d) funcția de *cercetător științific principal* se echivalează cu funcția de *profesor universitar* și viceversa.

11. În condițiile autonomiei universitare financiare, în vederea acoperirii necesităților academice proprii, rectorul poate aproba, pe o durată determinată, invitarea în cadrul AMTAP a unor cadre didactice universitare cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în bază contractuală.

12. Rectorul, prorectorii, decanii și alt personal de conducere pot cumula funcții științifico-didactice și științifice în conformitate cu legislația în vigoare și regulamentele instituționale.

II. Normarea activității științifico-didactice și de cercetare

13. Norma științifico-didactică se constituie din:

a) **activitatea didactică auditorială** (contact direct cu studenții) realizată prin:

- ore de curs;
- seminare, lucrări practice, lucrări de proiectare;
- ore individuale asistate de către cadru didactic (la disciplinele care prevăd acest lucru conform planurilor didactice);
- consultații pentru examene;


b) **activitatea didactică neauditorială** realizată prin:

- conducerea stagiilor de practică;
- conducerea proiectelor / tezelor de an, de curs, de licență, de master;
- monitorizarea activității individuale a studenților (cu excepția disciplinelor ce prevăd ore individuale asistate de către cadru didactic);
- activități de evaluare (curentă și finală) și monitorizare a reușitei academice a studenților;
- concerte academice (*Canto, Interpretare instrumentală*), vizionări periodice ale lucrărilor (*Arte plastice, Arte decorative, Design, Scenografie, Multimedia, Actorie, Regie*);

Notă: Normarea activității didactice neauditoriale se realizează în funcție de capacitățile financiare ale AMTAP, în limita volumului alocațiilor bugetare determinate de Metodologia de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ superior.

c) **activitatea de cercetare și/sau creație artistică** realizată prin:

- efectuarea cercetărilor științifice și/sau realizarea creației artistice;
- elaborarea și publicarea produselor de program;
- publicarea articolelor științifice;

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		


- brevetarea rezultatelor cercetării;
- elaborarea și editarea monografiilor, culegerilor științifice;
- redactarea și recenzarea lucrărilor științifice;
- realizarea tezelor de doctorat / postdoctorat;
- realizarea creațiilor componistice, literare, de arte plastice, decorative, design, multimedia;
- evoluarea în cadrul recitalurilor sau concertelor în calitate de solist, dirijor, membru al formației artistice (până la 8 membri);
- realizarea produselor jurnalistice;
- realizarea spectacolelor și filmelor;
- realizarea rolurilor centrale în producții teatrale, cinematografice și/sau televizate;
- participarea la proiecte științifice și coordonarea de proiecte științifice;
- participarea la proiecte artistice și coordonarea de proiecte artistice;
- participarea la simpozioane și conferințe științifice, expoziții ale artiștilor plastici, festivaluri artistice, concursuri, competițiile sportive;
- participarea la activitatea juriilor concursurilor internaționale, naționale și instituționale.

d) activitatea metodică realizată prin:

- pregătirea pentru predarea cursului;
- elaborarea suporturilor de curs;
- redactarea și recenzarea lucrărilor metodice;
- proiectarea didactică a activităților, inclusiv a celor individuale;
- elaborarea de curricula și a fișelor de disciplină;
- elaborarea recomandărilor metodice pentru studenți;
- elaborarea metodologiilor și a testelor de evaluare a rezultatelor academice;
- conducerea seminarelor metodologice.
- elaborarea resurselor educaționale digitale – RED (informația textuală, grafică, multimedia păstrată în formă digitală, pe care utilizatorul o poate accesa în scopuri educaționale).

14. Activitatea didactică se cuantifică în **ore convenționale** în cadrul unei unități de timp, de regulă săptămână, semestru, an.

15. În AMTAP unitatea de timp pentru *curs, seminar, consultații pentru examene, activități de laborator și lucrări practice* este de 2 ore convenționale. Unitatea de timp pentru ore individuale asistate de către cadru didactic este de 1 oră convențională. Ora convențională constituie 45 de minute. În condiții speciale (situația pandemică sau alte circumstanțe extraordinare), durata unității de curs poate fi micșorată prin decizia Senatului.

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

16. Norma didactică constituită din activitățile didactice auditoriale și neauditoriale poate fi majorată sau redusă pentru realizarea activităților de cercetare, transfer tehnologic, de creație artistică, sportive, metodice, **în baza metodologiei aprobate de Senat.**

17. **Suma totală** a orelor de muncă dintr-o normă științifico-didactică, realizată prin cumularea activităților didactice auditoriale, neauditoriale, de cercetare, de creație artistică, sportive, metodice, este de **35 ore astronomice pe săptămână**, ceea ce constituie **1470 ore astronomice în 10 luni de muncă** (o lună = cca 4,2 săptămâni).

18. Senatul AMTAP stabilește normele științifico-didactice efective, în funcție de programul de studii, ponderea disciplinelor fundamentale, de specialitate, de formare a competențelor generale, de orientare socio-umanistică – obligatorii și opționale, de mărimea formațiunilor de studii și de performanțele cadrelor științifico-didactice sau de cercetare, în conformitate cu legislația în vigoare.

III. Normarea activității didactice auditoriale


19. Departamentele/catedrele stabilesc diferențiat numărul de ore pentru activitatea didactică auditorială anuală a fiecărui cadru didactic concret, reieșind din numărul de norme didactice efective la departament/ catedră.

20. Norma didactică planificată la departamente/ catedre pentru fiecare cadru didactic se avizează de decan și se aprobă de prorectorul responsabil de activitatea didactică.

Activitatea didactică auditorială anuală (ore de curs, seminar, activități de laborator, lucrări practice, ore individuale asistate de către cadru didactic, consultații pentru examen), calculată în ore convenționale, se stabilește după cum urmează:

- a) **profesor universitar** (*cercetător științific principal*): **300** ore convenționale;
- b) **conferențiar universitar** (*cercetător științific coordonator*): **400** ore convenționale;
- c) **lector universitar** (*cercetător științific superior*): **500** ore convenționale;
- d) **asistent universitar** (*cercetător științific*): **600** ore convenționale.

21. La decizia Senatului, în cazul predării unor cursuri de specialitate în limbi străine de circulație internațională sau utilizării unor metode interactive, inovaționale de predare și evaluare (de ex.: *E-learning: MOODLE, Open Learning, Open Classroom, Problem-Based Learning* etc.) la ciclurile de studii universitare, activitățile în cauză pot fi normate cu un coeficient suplimentar multiplicativ **până la 2**. Metodele interactive menționate trebuie să includă obligatoriu ambele componente – predarea și evaluarea, condiția asigurării realizării permanente și continue a activităților didactice menționate, prezența dovezii documentale/formale. Întreruperea predării cursului sau utilizării metodei respective privează automat atribuirea coeficientului multiplicativ.

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

22. Norma didactică a profesorului universitar și a conferențiarului universitar va consta, prioritar, din ore de curs (prelegeri) și/sau ore la discipline de specialitate, în funcție de programul de studiu. Norma didactică a lectorului universitar va include diverse tipuri de activitate didactică auditorială și neauditorială. În norma didactică a asistentului universitar nu pot fi incluse ore de curs. Excepție constituie asistentul universitar care deține titlu științific.

23. Formațiunile de studiu caracteristice învățământului superior reprezintă grupele academice care conțin, de regulă, 25-30 de studenți la ciclul I licență și 15-20 studenți la ciclul II master. În cadrul AMTAP, în funcție de specificul programului de studiu se constituie următoarele formațiuni de studiu:


- a) grupe academice **singulare** – formațiuni la o singură specialitate cu contingentul de studenți la fiecare an de studii, ce pot conține 3-25 studenți la ciclul I și la ciclul II;
- b) grupe academice **comune** - formațiuni de 7-15 studenți înmatriculați la fiecare an de studii la diferite specialități;
- c) grupe academice **pentru serii de studii (torente)** – formațiuni compuse din grupe academice singulare/grupe comune, pentru repartizarea *orelor de curs* în serii cu contingent de peste 30 studenți, numărul și mărimea cărora depind de specificul programului de studii și capacitatea auditorială.
- d) grupe academice **pe unități de curs** (discipline) comune – formațiuni de studii a *grupelor comune* de până la 15 studenți, compuse din formațiuni de specialitate cu număr mai mic de studenți sau din contingentul de studenți de la diferiți ani de studii (de ex: Măiestrie de concert, Ansamblu).
- e) **subgrupe academice** - formațiuni cu contingent de până la 15 studenți, pentru repartizarea orelor practice/ de laborator la disciplinele de specialitate, limbi moderne. Volumul de ore didactice din planurile de învățământ stabilit la disciplina indicată, va fi prevăzut pentru fiecare subgrupă.

24. Orele de curs predate pentru serii de studii (torente) și orele practice la discipline de specialitate care se realizează în cadrul colectivelor artistice ale AMTAP sunt normate cu un coeficient suplimentar multiplicativ de 1,25 - 1,5 pentru contingentul mai mare de 30 studenți, iar pentru contingentul mai mic de 30 studenți nu se aplică coeficient;

25. Planificarea normei științifico-didactice se efectuează conform recomandărilor din anexele 1-3 la prezentul Regulament.

IV. Normarea activității didactice neauditoriale

26. Activitatea didactică neauditorială reprezintă parte componentă a normei didactice și se constituie din conducerea stagiilor de practică, conducerea proiectelor/tezelor de an, de curs, de licență, de master, monitorizarea activității individuale a studenților (cu excepția disciplinelor care prevăd ore individuale asistate de către cadru didactic), activități de evaluare (curentă și finală) și monitorizare a reușitei academice a studenților, concerte

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

academice (Canto, Interpretare instrumentală), vizionări periodice ale lucrărilor (Arte plastice, Arte decorative, Design, Scenografie, Multimedia, Actorie, Regie);

27. Activitatea didactică neauditorială anuală, calculată în ore convenționale, se stabilește conform funcțiilor științifico-didactice, științifice și didactice, după cum urmează:

a) profesor universitar (cercetător științific principal): 300 ore convenționale sau **225** ore astronomice;

b) conferențiar universitar (cercetător științific coordonator): 280 ore convenționale sau **210** ore astronomice;

c) lector universitar (cercetător științific superior): 220 ore convenționale sau **165** ore astronomice;

d) asistent universitar (cercetător științific): 150 ore convenționale sau **113** ore astronomice.

28. Activitatea de conducere a **stagiilor de practică** se include în norma didactică și se organizează în corespundere cu planurile de învățământ, în alternanță cu orele teoretice sau separat, pe etape sau în mod continuu, în funcție de programul de studii.


29. Norma didactică anuală a personalului didactic include și *ghidarea directă a activității individuale a studentului*, implicit, studiul suplimentar al materialelor din cadrul cursului, consultații suplimentare, organizarea activităților cu utilizarea formelor interactive; verificarea testelor, lucrărilor de control, eseurilor, referatelor, rapoartelor, portofoliilor, studiilor de caz și alte activități incluse în curricula disciplinei. Orele respective se includ într-un **orar suplimentar** la nivelul facultății și reprezintă parte din volumul de lucru al studentului pe săptămână.

30. Activitatea didactică a personalului, inclusiv cea neauditorială, implică obligatoriu organizarea **evaluărilor curente** a reușitei studenților pe parcursul semestrelor, precum și a **evaluărilor finale** în timpul sesiunilor de examinare, în conformitate cu planurile de învățământ.

31. Organizarea și desfășurarea activităților de evaluare a studenților intră în responsabilitatea catedrelor/departamentelor care adoptă metodologii specifice în acest sens, se cuantifică în ore convenționale și constituie parte din norma didactică a cadrului didactic.

32. În calitate de **conducători ai tezelor de licență/master** sunt admise cadre didactice cu titluri științifico-didactice și/sau, în cazul învățământului artistic, cu titluri onorifice.

33. Se admite, la decizia Senatului, și numirea în calitate de conducători ai **tezelor de licență** a specialiștilor practicieni din economia și cultura națională. La unele programe de profesionalizare, în condițiile de lipsă a cadrelor didactice cu titluri științifico-didactice și onorifice, conducerea tezei de licență/master poate fi realizată de două persoane, una dintre care deține titlurile respective, fiind conducător responsabil, iar cealaltă (fără titluri) – este specialist nemijlocit în domeniu.

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

34. Limita maximă de studenți /masteranzi la un conducător va constitui:

- pentru profesorii universitari – 6 studenți;
- pentru conferențiarii universitari – 4 studenți;
- pentru lectorii universitari cu titluri științifico-didactice și/sau titluri onorifice – 3 studenți;
- pentru specialiștii practicieni din domeniile aferente programelor de studii – 2 studenți.

V. Normarea activității metodice, de cercetare și de creație artistică

35. Activitatea metodică, de cercetare științifică, și de creație artistică /sportivă reprezintă componente obligatorii a normei științifico-didactice.

36. Se consideră **activitate metodică** elaborarea și editarea următoarelor tipuri de publicații: manuale; compendii; curricula disciplinare, planuri de învățământ, suporturi de curs, dicționare; articole științifico-didactice; ghiduri pentru studenți; culegeri de exerciții, creștomaii; metodologii de evaluare, teste, sarcini pentru lucrul individual etc.

37. În cadrul AMTAP, **activitățile de cercetare**, dezvoltare și inovare se efectuează în cadrul catedrelor, departamentelor, laboratoarelor și altor unități proprii și/sau în parteneriat cu alte instituții, organizații, agenți economici sau autorități publice. Pentru cadrele didactice din învățământul superior în domeniul artelor activitatea de creație artistică poate substitui activitatea de cercetare științifică.

38. **Activitățile de creație artistică** se realizează în mod individual, în cadrul colectivelor artistice ale AMTAP sau în parteneriat cu alte instituții.


39. Modul de organizare și desfășurare a **cercetării științifice și a creației artistice** în cadrul AMTAP se reglementează prin Carta universitară, prin regulamentele instituționale aprobate de senat și prin alte acte normative.

40. Activitatea metodică, de cercetare, transfer tehnologic, de creație artistică inclusă în norma științifico-didactică, se cuantifică în ore convenționale în baza metodologiei aprobate de **Senatul** AMTAP, în funcție de profil și specializare.

41. Activitățile de cercetare neconforme direcțiilor de cercetare ale AMTAP, activitățile de creație artistică realizate în cadrul altor instituții în care sunt angajate (inclusiv prin cumul/contract) cadrele didactice și științifico-didactice ale AMTAP precum și rezultatele recunoscute necalitative de către catedră/departament sau de Consiliul științific nu se cuantifică.

VI. Evidența și controlul îndeplinirii normei didactice

42. Volumul de muncă a fiecărui cadru didactic, științific și științifico-didactic (inclusiv cei angajați prin cumul) este înregistrat în **planul individual** (vezi modelul în anexa

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

4), întocmit pentru întregul an de studii, în conformitate cu planul de activitate al departamentului / catedrei.

43. Planul individual conține următoarele compartimente: activitatea didactică auditorială, activitatea didactică neauditorială, activitatea metodică, de cercetare și/sau creație artistică, cuantificate în ore convenționale, precum și termenele realizării acestora.

44. Planurile individuale ale cadrelor didactice, științifice, științifico-didactice sunt discutate și aprobate la ședința catedrei /departamentului, avizate de către conducerea subdiviziunii respective, de către decan și de prorectorul responsabil de activitatea didactică, iar planul individual al șefului catedrei /departamentului este avizat de decan și aprobat de către prorectorul responsabil de activitatea didactică și prorectorul responsabil de activitatea științifică și de creație.

45. În planul individual pot fi introduse modificări pe parcursul anului, la necesitate sau la solicitarea cadrului didactic, în baza hotărârii departamentului / catedrei.

46. Evaluarea și evidența realizării normelor didactice, științifice, de creație artistică, metodice a cadrelor se efectuează anual la ședința catedrei /departamentului și la consiliul facultății.

47. Metodologia de monitorizare a realizării normei științifico-didactice este stabilită de către facultăți și aprobată de senatul AMTAP. Cadrele didactice vor indica realizarea normei științifico-didactice în rapoartele anuale prezentate șefului de departament/catedră.

48. În cazul nerealizării normei științifico-didactice anuale, planificate conform anexelor nr.1, 2 și 3 în condițiile autonomiei financiare, conducerea AMTAP poate opera modificări în salarizarea angajatului respectiv în baza normei efectiv realizate.

49. Punerea în aplicare a prevederilor prezentului Regulament se va efectua din contul și în limita alocațiilor bugetare aprobate anual

VII. Dispoziții tranzitorii și finale

50. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice intră în vigoare după aprobarea de către Senatul AMTAP.

51. Modificarea Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice la Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice se realizează prin hotărâre a Senatului AMTAP.



REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Anexa nr. 1 a

**NORMELE TIMPULUI DE LUCRU
pentru cadrele didactice și științifico-didactice**

Nr. cr.	Funcția științifico-didactică	Activitatea didactică auditorială*	Activitatea didactică neauditorială	Activitatea metodică	Activitatea științifică, de creație artistică	Total
1.	Profesor universitar	300** (225 ore astronomice)	300 (225 ore astronomice)	335-400 (250-300 ore astronomice)	960-1025 (720-770 ore astronomice)	1960 (1470 ore astronomice)
		600 (450 ore astronomice)		1360 (1020 ore astronomice)		
2.	Conferențiar universitar	400 (300 ore astronomice)	280 (210 ore astronomice)	375-440 (280-330 ore astronomice)	840-905 (630-680 ore astronomice)	1960 (1470 ore astronomice)
		680 (510 ore astronomice)		1280 (960 ore astronomice)		
3.	Lector universitar	500 (375 ore astronomice)	220 (165 ore astronomice)	415-480 (310 - 360 ore astronomice)	760-825 (570 - 620 ore astronomice)	1960 (1470 ore astronomice)
		720 (540 ore astronomice)		1240 (930 ore astronomice)		
4.	Asistent universitar	600 (450 ore astronomice)	150 (113 ore astronomice)	455-520 (340 - 390 ore astronomice)	690-755 (517 - 567 ore astronomice)	1960 (1470 ore astronomice)
		750 (563 ore astronomice)		1210 (907 ore astronomice)		

Note:


*Volumul de lucru pentru activitatea didactică auditorială este calculat în ore academice de 45 min.

** Ore convenționale.

Anexa nr. 1 b

**NORMELE TIMPULUI DE LUCRU
pentru maiștri de instruire și maeștri de concert/acompaniatori**

Nr. cr.	Funcția didactică	Activitatea didactică auditorială	Activitatea didactică neauditorială	Activitatea metodică, științifică, artistică	Total
1.	Maistru de instruire*	900 (563 ore astronomice)	50 (37 ore astronomice)	1010 (870 ore astronomice)	1960 (1470 ore astronomice)
2.	Maestru de concert**	900 (563 ore astronomice)	50 (37 ore astronomice)	1010 (870 ore astronomice)	1960 (1470 ore astronomice)
3.	Acompaniator	1100	100	-	-

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul calității și dezvoltare curriculară</i>	Aprobat 25.08.2021				
	REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic	Ediția a 3-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

Note:

* Activitatea didactică auditorială a **maistrului de instruire** constă în: asigurarea tehnico-materială și tehnologică a procesului didactic în cadrul orelor de lucru în incinta atelierului; asigurarea securității muncii în cadrul activităților didactice, stagiilor de practică, evaluărilor curente și finale, studiului individual al studenților.

Activitatea didactică neauditorială a maistrului de instruire constituie:

- pregătirea utilajului, materialelor, ustensilelor pentru ore practice, de laborator etc.;
- consultarea tehnologică a studenților;
- evidența, repartizarea și decontarea materialelor folosite;
- menținerea atelierului într-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate și igienă;
- participarea la diverse activități curriculare și extracurriculare (vizionări, examene, expoziții, work-shop-uri etc.) conform planului anual al departamentului/catedrei/secției.

Activitatea metodică, științifică, artistică a maistrului de instruire include diverse forme de activitate din tabelul 3 (după caz).

** Activitatea didactică auditorială a **maestrului de concert** constituie timpul de lucru în clasa de Instrument, Canto, Dirijat, Ansamblu, Măiestrie de concert, Orchestră, Cor, în Clasa de operă etc.

Activitatea didactică neauditorială a maestrului de concert include timpul de lucru necesar pentru:

- participarea la repetiții suplimentare preconizate pentru studiul individual al studenților;
- participarea la diverse activități curriculare și extracurriculare (examene, concerte, festivaluri, concursuri interpretative, master-class-uri, work-shop-uri etc.) conform planului anual al departamentului/catedrei.

Activitatea metodică, științifică, artistică a maestrului de concert include:

- studierea de sine stătător a programelor muzicale din planurile individuale ale studenților și ale formațiilor artistice studențești;
- diverse forme de activitate din tabelul 3 (după caz).

Anexa nr. 2 a

NORMATIVE

pentru calcularea volumului activităților didactice auditoriale și neauditoriale ale cadrelor didactice și științifico-didactice

Nr. cr.	Tipul activității didactice	Normarea muncii	Note
1	2	3	4
I. Activitate didactică auditorială			
1.	Cursuri (teoretice și practice), seminare, lucrări de laborator, lucrări practice	<ul style="list-style-type: none"> - 2 ore convenționale pentru cursuri teoretice; - 1 oră convențională pentru cursuri practice - În cazul învățământului artistic - 1 oră convențională pentru activități individuale asistate de profesor 	La decizia senatului, orele de curs (prelegeri) predate pentru serii de studii (torente mai mari decât 30 de persoane) pot fi normate cu un coeficient suplimentar multiplicativ de până la 1,5 .
2.	Cursuri predate în limbi de circulație internațională (cu excepția predării limbii respective) sau cu utilizarea unor metode interactive, inovaționale de predare și evaluare (de ex: <i>E-learning</i> /	cu un coeficient suplimentar multiplicativ până la 2	Pentru formațiuni de studii (grupe) mai mari decât 15 de persoane



REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

	<i>MOODLE, Open Learning, Open Classroom, Problem-Based Learning etc.)</i>		
3.	Cursuri la discipline de specialitate care se realizează în cadrul colectivelor artistice ale AMTAP	cu un coeficient suplimentar multiplicativ până la 1,5 în funcție de numărul de studenți	31-59 studenți – coeficient 1,25; 60< studenți – coeficient 1,5
4.	Consultații pentru: - examen de promovare - probe de admitere la studii	2 ore convenționale pentru o grupă academică la disciplina respectivă; 0,3 ore pentru 1 candidat la admitere pentru proba de specialitate (canto/instrument/dirijat/compoziție)	
	- examen de licență	4 ore convenționale pentru o grupă academică la fiecare probă de examen	
II. Activitate didactică neauditorială			
1.	Ghidarea de către profesori a activității individuale a studenților (cu excepția disciplinelor care prevăd ore individuale asistate de profesor)	1 oră la una disciplină pentru un student la ciclul I licență; 2 ore la una disciplină pentru un student la ciclul II master;	
2.	Coordonarea stagiilor de practică cu verificarea dărilor de seamă și examinarea cunoștințelor acumulate	- 6 ore în cursul unei zile de muncă pentru o grupă de studenți în cazul conducerii nemijlocite și zilnice cu grupa la întreprindere, în organizație, instituție de învățământ, la catedră; - 0,5 oră/student, în cazul <i>practicii de inițiere</i> ; - 0,5 oră/student în cazul <i>practicii didactice</i> ; - 3 ore/student, în cazul <i>practicii tehnologice, de producție</i> ; - până la 3 ore/student în cazul <i>practicii pedagogice</i> , obligatorie pentru studenții care realizează modulul psiho-pedagogic (în funcție de programul de studii);	Fiecare instituție va elabora <i>metodologia proprie de remunerare a coordonatorilor de practică</i> de la organizațiile-bază, remunerări stabilite și în Contractul încheiat cu organizațiile-bază. Coordonarea și evaluarea <i>practicii de licență/master</i> se face de către conducătorul de proiect din contul orelor respective
		Evaluarea finală a stagiilor de practică de specialitate,	- 0,33 ore pentru un student la ciclul I, licență (3



REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

	apreciată cu notă de către comisia creată de catedra de profil, compusă din 3 persoane	studenți la una oră academică de 45 min.), pentru fiecare din cei 3 membri ai Comisiei	
3.	Coordonarea cursului (Actorie, Regie, Coregrafie, Multimedia ș. a., dacă cursul are 4 și mai mulți studenți.)	1 oră pe semestru pentru fiecare student	
4.	Conducerea tezelor/proiectelor de an	3-5 ore pentru un student sau conform planului de studii	
5.	Evaluări curente	Cursuri teoretice - 2 ore pentru o grupă academică; Cursuri practice - 0,5 ore pentru un student Cursuri la discipline de specialitate care se realizează în cadrul colectivelor artistice ale AMTAP – 0,25 oră pentru un student	
6.	Examene de promovare	la probele orale /asistate de calculator - 3 studenți la 1 oră; la probele scrise - 2 studenți la 1 oră	
7.	Examene de admitere	8 ore torentul FAPDD; 3 studenți la 1 oră FATCM și FAM	
8.	Examenul de licență - o probă la o disciplină	1 oră pentru 1 student președintelui și membrilor CEL plus 2 ore președintelui pentru întocmirea raportului	
	Susținerea tezelor / proiectelor de licență	2 ore/student președintelui și 1 oră/student membrilor CEL + 2 ore președintelui pentru întocmirea raportului	
9.	Conducerea tezelor / proiectelor de licență	Conform planurilor de studii	
10	Examenele de master (admitere și promovare)	câte 0,5 oră pentru fiecare persoană examinată – fiecărui examinator	
	Avizarea și susținerea tezelor de master	2 ore/masterand președintelui și 1	



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția Managementul calității și dezvoltare curriculară

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

		oră/masterand membrilor comisiei + 2 ore președintelui pentru întocmirea raportului	
11	Consultații curente	5% din numărul total de ore prevăzute de Planul de învățământ cu frecvență și 10% la frecvență redusă pentru o grupă academică	
12	Verificarea testelor, lucrărilor de control, tezelor de an, eseurilor, referatelor, rapoartelor, portofoliilor, studiilor de caz etc.	0,5 oră pentru o lucrare	Constituie o componentă a ghidării de către profesor a activității individuale a studentului

Anexa nr. 2 b

NORMATIVE

pentru calcularea volumului activităților didactice auditoriale și neauditoriale ale măștrilor de concert/acompaniatorilor

Disciplină	Programele de studiu	Nr. ore (%) în raport cu cadrul șt.-didactic, titular al disciplinei	Notă
Instrument	Instrumente orchestrale,	60%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist
	Instrumente populare	Chitară, Harpă, Percuție, Acordeon, Țambal:	Maestru de concert/ acompaniator – pianist
Instrument de bază	Muzică	5 ore într-un semestru în caz de necesitate de a acompania o lucrare din programul de specialitate	
Instrument	Instrumente de estradă și jazz	60%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist sau ritm-secție
Instrument	Compoziție muzică ușoară	0	Se vor folosi fonograme "minus 1".
Măiestrie de concert	Instrumente cu taste	10 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestri de concert/ acompaniatori vocaliști/ instrumentiști (până la 2 per student la anii I și II; până la 3 per student la anii III-IV)
Duet (contrabas)	Interpretare instrumentală	30%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist



REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Orchestra	Interpretare instrumentală	20 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/ examen.	Maestri de concert/acompaniatori în condițiile de lipsă a instrumentelor necesare pentru interpretarea programului de studii.
Cvartet	Instrumente cu coarde	10 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestri de concert/acompaniatori în condițiile de lipsă a instrumentelor necesare pentru interpretarea programului de studii.
Ansamblu instrumente aerofone	Instrumente aerofone	10 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestri de concert/acompaniatori în condițiile de lipsă a instrumentelor necesare pentru interpretarea programului de studii.
Ansamblu	Instrumente de estradă și jazz	10-20 ore (în funcție de capacitățile financiare) într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestri de concert/acompaniatori în condițiile de lipsă a instrumentelor necesare pentru interpretarea programului de studii.
Canto, Lied	Canto academic	100%	Maestru de concert/acompaniator – pianist
Canto/Canto coral	Dirijat coral, Muzică	100%	Maestru de concert/acompaniator – pianist
Măiestrie de operă	Canto academic	100%	Maestru de concert/acompaniator – pianist
		15 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestri de concert/acompaniatori – vocaliști în condițiile de lipsă a vocilor necesare pentru realizarea fragmentului din spectacol.
Canto	Canto de estradă	5 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestru de concert/acompaniator – pianist/chitarist
Canto	Compoziție muzică ușoară	0	Se vor folosi fonograme "minus 1".
Ansamblu vocal	Canto de estradă	0	Se vor folosi fonograme "minus 1".



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția *Managementul calității și dezvoltare curriculară*

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

Canto	Canto popular	50%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist
Mișcare scenică și dans	Canto de estradă, Canto popular, Canto academic	50%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist/ acordeonist
Ansamblu vocal-instrumental	Canto popular	5 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestru de concert/ acompaniator – interpret la instrumente populare
Dirijat	Dirijat, Muzică	100%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist
Clasa corală, Ansamblu coral	Dirijat, Muzică	50%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist
		20 ore într-un semestru pentru pregătire a unui program de studii și participare la concert/examen.	Maestri de concert/ acompaniatori – coriști în condițiile de lipsă a vocilor necesare pentru realizarea programului de studii
Dans, Metodica predării dansului, Ansamblu, Dans de epocă, Formația coregrafică, Sprijin în dans duet	Dans	60%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist/acordeonist
Bazele dansului clasic/popular scenic, Dans de epocă, Tehnica dansului clasic/popular scenic, Ansamblu, Arta maestrului de balet, Dans modern	Coregrafie	60%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist/acordeonist
Canto/Duet vocal	Actorie	30%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist
Canto, Ansamblu vocal	Regie	30%	Maestru de concert/ acompaniator – pianist

**NORMELE DE TIMP PENTRU CALCULUL VOLUMULUI ACTIVITĂȚILOR METODICE, DE CERCETARE
ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ**

Nr. cr.	Tipul activității	Normarea muncii	Note
1	2	3	4
1.	Pregătirea către cursuri, lecții practice, seminare și lucrări de laborator	pentru persoanele – titulare de curs de până la 5 ani: ✓ prelegeri – 2 ore pentru o oră, însă nu mai mult de 150 ore pe an; ✓ lecții practice (seminare), lucrări de laborator – 1 oră pentru o oră. pentru persoanele – titulare de curs mai mult de 5 ani: ✓ prelegeri – 1,5 ore pentru o oră, însă nu mai mult de 100 ore pe an; ✓ lecții practice (seminare), lucrări de laborator – 1 oră pentru o oră.	
2.	Elaborarea lucrărilor didactico-metodice (textelor de prelegeri, culegerilor de probleme și exerciții, a lucrărilor didactico-metodice)	Pentru fiecare coală de autor: 50 ore pentru manual, compendii, note/ suport de curs; 40 ore pentru ghiduri, culegeri de probleme și exerciții	
3.	Elaborarea unui ciclu de materiale didactice (planșe, diagrame, fragmente de film, video etc.)	50 ore (la decizia departamentului)	
4.	Elaborarea cursurilor digitale interactive sau a cursurilor cu utilizarea unor metode interactive, inovaționale de predare și evaluare (de exemplu: <i>E-learning/MOODLE, Open Learning, Open Classroom, Problem-Based Learning</i> etc.)	25 ore pentru un credit de studii	
5.	Elaborarea/modificarea: - planurilor de învățământ - curricula unității de curs/ /modulului	50/25 ore pentru plan/persoană implicată; 50/25 ore pentru 1 curriculum	
6.	Recenzarea și redactarea științifică a manualelor, suporturilor de curs, a lucrărilor didactico-metodice, inclusiv prezentate pentru editare	Pentru fiecare coală de autor: 8 ore pentru manuale, compendii (cicluri) de prelegeri; 6 ore pentru culegeri de probleme și exerciții, lucrări didactico-metodice	
7.	Elaborarea și montarea unei lucrări noi cu caracter de cercetare/ creație artistică/instructiv-didactic	100 ore pentru o lucrare cu caracter de cercetare/creație artistică; 40 ore pentru o lucrare cu caracter instructiv-didactic	
8.	Elaborarea probelor pentru examenul de promovare	5 ore pentru o variantă la proba scrisă; 15 ore pentru un set la proba orală.	



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția *Managementul calității și dezvoltare curriculară*

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

9.	Elaborarea testelor pentru probele de admitere la studii, pentru realizarea evaluărilor curente la o unitate de curs/modul	15 ore pentru un test	
10.	Întocmirea subiectelor de examinare pentru proba teoretică a Examenului de licență	50 ore pentru un set la proba orală; 20 ore pentru o variantă la proba scrisă	
11.	Manuale, monografii, capitole în monografiile comune, tratate de specialitate publicate într-o limbă străină	120 ore/coala de autor	Coala de autor este unitatea de măsură editorială egală cu: 40000 de semne tipografice, inclusiv spațiile dintre ele; 3000 cm ² de desen; 8 pagini de text muzical
	Manuale, monografii, capitole în monografiile comune, tratate de specialitate publicate în limbile română sau rusă	70 ore/coala de autor	
	Articole, studii publicate în reviste (de categoria A, B, C) și culegeri științifice naționale în limbile română sau rusă	50 ore/coala autor	
	Articole, studii publicate în reviste (de categoria A, B, C) și culegeri științifice naționale într-o limbă străină	70 ore/coala de autor	
	Articole, studii publicate într-o revistă cu factor de impact	120 ore/coala de autor	
	Articole, studii publicate într-o limbă străină în reviste și culegeri științifice internaționale altele decât cele cu factor de impact	70 ore/coala de autor	
12.	Redactarea științifică/recenzarea monografiilor, manualelor, culegerilor șt-ce, elaborărilor șt-ce, materialelor didactice, articolelor științifice, tezelor de licență, de master și de dr./ dr. hab.	10 ore pentru o coală de autor (în limba română/rusă); 20 ore pentru o coală de autor (într-o limbă străină); 5 ore pentru un articol (în limba română/rusă); 10 ore pentru un articol (într-o limbă străină)	
	Brevetarea rezultatelor cercetării	50 ore/brevet	
13.	Conducerea societăților științifice/colectivelor artistice studențești etc.	prin decizia Consiliului facultății în funcție de numărul participanților până la 100 ore pe an.	
14.	Realizarea creațiilor componistice, literare, coregrafice, de arte plastice, decorative sau design	100 de ore pentru o creație, dar nu mai mult de 300 de ore pe an	
	Realizarea spectacolelor/ concertelor și filmelor	100 de ore pentru un spectacol /concert/ film, dar nu mai mult de 300 de ore pe an	



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția *Managementul calității și dezvoltare curriculară*

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

	Realizarea rolurilor central în producții teatrale, coregrafice, cinematografice și/sau TV	100 de ore pentru un rol, dar nu mai mult de 300 de ore pe an	
	Evoluarea în cadrul: - recitalurilor sau concertelor în calitate de solist, dirijor; - formațiilor artistice în calitate de membru; - formațiilor artistice în calitate de corepetitor; Activitatea în calitate de coregraf/ coregraf-pedagog (repetitor)	- 300 de ore pe an - 250 ore pe an - 200 ore pe an - 200 ore pe an	
15.	Activitatea în colegiile de redacție a revistelor științifice (fără remunerare)	50 ore pe an	
16.	Elaborarea Raportului de autoevaluare a unui program de studii superioare de licență/ masterat/ doctorat	300 ore pe an (pentru fiecare dintre membrii grupului de lucru)	
17.	Activitatea în cadrul comisiilor de experți ale ANACEC, consiliilor și comisiilor de experți ale ministerelor, Guvernului, Parlamentului	30 ore per comisie/consiliu	
18.	Avizarea proiectelor de acte normative, hotărâri de Guvern, ale colegiilor ministerelor etc.	10 ore per document	
19.	Pregătirea și depunerea proiectelor naționale	conducător proiect – 60 ore; executor proiect – 30 ore	
	Pregătirea și depunerea proiectelor internaționale	conducător proiect – 150 ore; executor proiect – 100 ore	
20.	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe, congrese științifice, concursuri, expoziții, saloane, festivaluri naționale/ internaționale	30 ore pentru o participare de nivel național; 60 de ore pentru o participare de nivel internațional	
21.	Organizarea de conferințe, congrese, simpozioane, concursuri, expoziții, saloane, manifestări cultural-artistice de amploare, festivaluri în domeniul de specialitate sau în domenii conexe	100 de ore pentru un eveniment (pentru membrii comitetului de organizare)	
22.	Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, centrelor de excelență (cercetare, creație), muzeelor universitare ș.a.	100 ore pentru un eveniment (pentru comitetul de organizare)	
23.	Ghidarea activităților extracurriculare ale studenților (pregătirea și participarea la concursuri, festivaluri, concerte, spectacole, expoziții, conferințe etc.)	până la 50 ore pe an	



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
 Secția *Managementul calității și dezvoltare curriculară*

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
 Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

24.	Activitatea în calitate de secretar responsabil și adjunct al secretarului comisiei de admitere	300 ore secretar 200 de ore adjunct al secretarului	
25.	Participarea la ședințele departamentului, Consiliului facultății, Consiliului de Administrație, biroul Școlii doctorale, Senatului AMTAP	ale departamentului – 20 de ore; ale Consiliului facultății/ de Administrație/biroul Școlii doctorale – 30 de ore; ale Senatului – 40 de ore.	
26.	Participarea la Seminarele științifice de profil și Consiliile științifice specializate	10 ore/ședință pentru președinte/secretar; 3 ore/ședință pentru membri	
27.	Participarea la Consiliile științifice specializate în calitate de referent oficial	10 ore/teză	
28.	Activitatea în Consiliul Științific, Consiliul de asigurare a calității, comisiile și echipele de asigurare a calității, comisiile de experți AMTAP	50 de ore pe an	
29.	Pregătirea și desfășurarea competițiilor sportive universitare/masterclassurilor/concertelor	5 ore pentru un eveniment, dar nu mai mult de 70 ore pe an	
30.	Participarea în activitatea juriilor la nivel național/ internațional	5/10 ore pentru fiecare participare	
31.	Adaptarea lucrărilor de creație la necesitățile didactico-artistice	25 de ore pentru 1 lucrare	
32.	Realizarea înregistrărilor în fondurile Radio TV, pe CD sau DVD	pentru un minut – 5 ore pentru o lucrare – 50 ore pentru un spectacol – 100 ore	
33.	Organizarea de repetiții suplimentare în sală înainte de examen, concert academic, spectacol etc. (specialitățile Canto, Interpretare instrumentală, Dirijat, Actorie, Regie, Coregrafie ș.a.)	2 ore pentru 1 examen/concert/spectacol	
34.	Organizarea presușinerii tezelor de licență/master (audierea/ vizionarea/ prezentarea programelor, spectacolelor, lucrărilor de artă plastică/ design/ multimedia)	1 oră pentru fiecare student	
35.	Elaborarea documentelor normative la solicitarea organelor ierarhic superioare	50 ore pe an	
36.	Alte activități cu caracter educativ	6 ore pentru fiecare activitate planificată/realizată, dar nu mai mult de 30 de ore pe an	



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția Managementul calității și dezvoltare curriculară

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

Anexa nr.4

FACULTATEA ARTĂ MUZICALĂ DEPARTAMENTUL MUZICOLOGIE, COMPOZIȚIE ȘI JAZZ

APROBAT Șef departament/catedră _____ (numele, prenumele) _____ (semnătura) ședința departamentului/catedrei pr.verb. ___ din ___ septembrie 2021	APROBAT Decanul Facultății _____ (numele, prenumele) _____ (semnătura)	APROBAT Prim-prorector activitate didactică _____ (numele, prenumele) _____ (semnătura)
--	--	--

PLAN-RAPORT INDIVIDUAL DE ACTIVITATE A CADRULUI DIDACTIC anul universitar 2021-2022

Elena IONESCU

Dr., profesor universitar, Maestru în Artă,

(titular, cumul intern/cumul extern)

FORMELE DE ACTIVITATE	PLANIFICAT ore	REALIZAT* ore
Activitate didactică auditorială		
Activitate didactică neauditorială		
Activitate metodică		
Activitate de cercetare, de creație artistică		
Alte forme de activitate		
TOTAL		

*Nr.de ore realizat se completează la sfârșitul anului de studii.

**Activitățile planificate pentru toate compartimentele vor întruni 1470 ore care se vor realiza în anul universitar respectiv.



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția Managementul calității și dezvoltare curriculară

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

I. ACTIVITATEA DIDACTICĂ AUDITORIALĂ**						
Denumire a cursului	Semestrul I		Semestrul II		Total	
	Planificat/ore	Realizat/ore	Planificat/ore	Realizat/ore	Planificat/ore	Realizat/ore
1	2	3	4	5	6	7
TOTAL:						

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ NEAUDITORIALĂ						
Activitatea	Semestrul I		Semestrul II		Total	
	Planificat/ore	Realizat/ore	Planificat/ore	Realizat/ore	Planificat/ore	Realizat/ore
1	2	3	4	5	6	7
TOTAL:						

III. ACTIVITATEA METODICA

1a. Pregătirea către cursuri, lecții practice, seminare și lucrări de laborator (cursuri predate mai mult de 5 ani)

Nr.	Denumirea cursului	Ore pentru pregătirea către cursuri						Total	
		Prelegeri		Seminar/Laborator		Individuale			
		Planificat	Realizat	Planificat	Realizat	Planificat	Realizat	Planificat	Realizat



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția Managementul calității și dezvoltare curriculară

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

1b. Pregătirea către cursuri, lecții practice, seminare și lucrări de laborator (cursuri predate mai puțin de 5 ani)

Nr.	Denumirea cursului	Ore pentru pregătirea către cursuri						Total	
		Prelegeri		Seminar/ Laborator		Individuale			
		Planificat	Realizat	Planificat	Realizat	Planificat	Realizat	Planificat	Realizat

p. 2. Elaborarea și publicarea lucrărilor didactico-metodice (textelor de prelegeri, culegerilor de problem și exerciții, a lucrărilor didactico-metodice)

Nr.	Tipul, denumirea lucrării și a revistei	Nr. de pagini	Coli de autor	Locul, Editura, Anul, ISBN	Ore		Note
					Planificat	Realizat	

3. Elaborarea unui ciclu de materiale didactice

Nr.	Tipul și descrierea activității	Disciplina conform planului de studii	Termen de realizare	Planificat	Realizat	Note

4. Elaborarea cursurilor digitale interactive

Nr.	Tipul și descrierea activității	Disciplina conform planului de studii	Link-ul de acces	Termen de realizare	Planificat	Realizat	Note

5. Elaborarea/modificarea planului de învățământ, curricula unității de curs/modulului

Nr.	Denumirea planului de învățământ	Ore		Denumirea Curricula unității de curs	Ore		Total	
		Planificat	Realizat		Planificat	Realizat	Planificat	Realizat

6. Recenzarea și redactarea științifică a manualelor, suporturilor de curs, a lucrărilor didactico-metodice, inclusive prezentate pentru editare

Nr.	Tipul, denumirea lucrării și autorul lucrării	Nr. de pagini	Coli de autor	Termen de realizare	Ore		Note
					Planificat	Realizat	



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Secția Managementul calității și dezvoltare curriculară

Aprobat
25.08.2021

REGULAMENTUL privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic și didactic

Ediția a 3-a
Revizia

0	1	2	3	4
---	---	---	---	---

7. Elaborarea și montarea unei lucrări noi cu caracter de cercetare/ creație artistică/instructiv-didactic

Nr.	Descrierea activității	Termen de realizare	Ore		Note
			Planificat	Realizat	

8-10. Elaborarea probelor de examinare, de admitere, întocmirea subiectelor de examinare

Nr.	Descrierea activității	Termen de realizare	Ore		Note
			Planificat	Realizat	

IV. ACTIVITATEA DE CERCETARE, DE CREAȚIE ARTISTICĂ

11. Publicarea lucrărilor științifice/științifico-metodice

Nr.	Tipul, denumirea lucrării și a revistei	Nr. de pagini	Coli de autor	Locul, Editura, Anul, ISBN	Ore		Note
					Planificat	Realizat	

12. Redactarea științifică/recenzarea monografiilor, manualelor, culegerilor șt-ce, elaborărilor șt-ce, materialelor didactice, articolelor științifice, tezelor de licență, de master și de dr./ dr. hab.

Nr.	Tipul, denumirea lucrării și autorul lucrării	Nr. de pagini	Coli de autor	Termen de realizare	Ore		Note
					Planificat	Realizat	

13-25. Activități de cercetare/ de creație

(de indicat în colonița 1 numărul activității conform Anexei 3)

Nr.	Descrierea activității	Termen de realizare	Ore		Note
			Planificat	Realizat	

V. ALTE FORME DE ACTIVITATE

26-36. Activități de conducere, de participare, organizaționale etc. și activități neprevăzute în Anexa 3 a Regulamentului

(de indicat în colonița 1 numărul activității conform Anexei 3)

Nr.	Descrierea activității	Termen de realizare	Ore		Note
			Planificat	Realizat	

_____ (numele, prenumele cadrului didactic)

_____ (semnătura)

_____ (data)

Șef departament/catedră _____

(numele, prenumele, semnătura)

